

# NUEVA CREDENCIAL DIGITAL

En simples pasos ahora puedes tener tu credencial digital y tenerla siempre a mano

## INSTRUCTIVO PARA NUEVA CREDENCIAL DIGITAL

1

Ingresa al sitio web de IOMA [www.ioma.gba.gov.ar](http://www.ioma.gba.gov.ar)



2

Presioná la opción “Autogestión Afiliadas/os”



¡Bienvenidxs!

Descubrí las nuevas herramientas digitales para interactuar con IOMA de manera fácil y ágil. Estamos trabajando para incorporar nuevas funcionalidades, te invitamos a visitar este sitio frecuentemente.

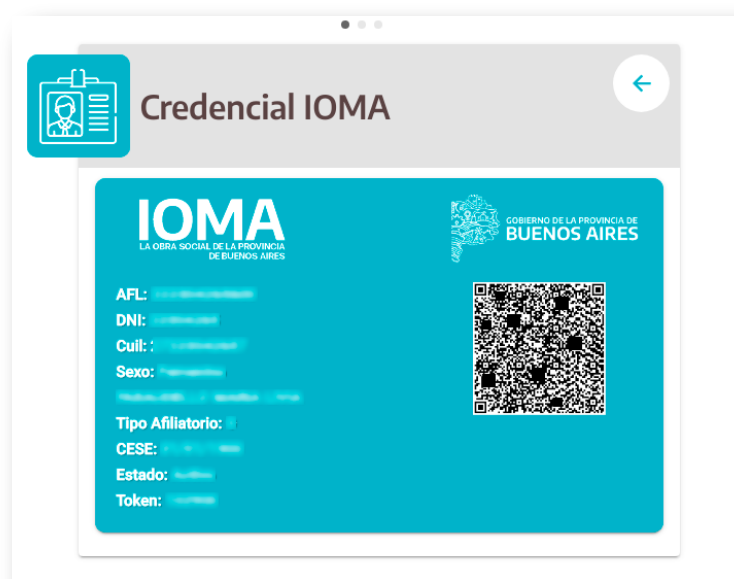
- 3 Accederás al Portal de afiliadas/os, donde aparecerán todas las gestiones que podés realizar. Hacé click en **“Credencial”**



- 4 Ingresá tu número de afiliada/o y tu contraseña. Si es la primera vez que entrás, presioná **“Nuevos usuarios”** y seguí los pasos que te indiquen para crear tu contraseña.



- 5 Una vez que ingresaste, podrás ver tu credencial digital, que cuenta con las todas las medidas de seguridad y las misma utilidad que la credencial plástica.



**Recordá que no es necesario imprimirla,  
podés mostrarla desde tu celular y tenerla siempre con vos.**