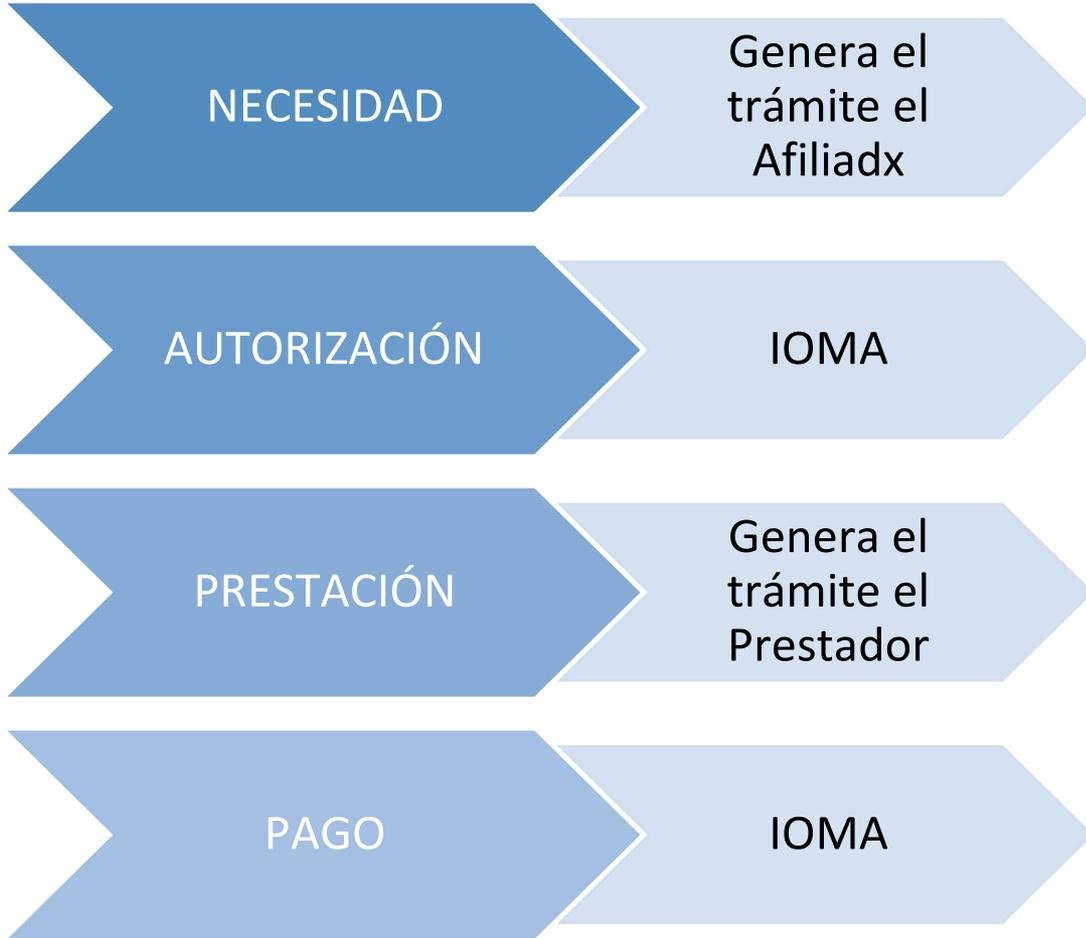




Trámites Digitales

Implementación Sistema de Presentación Digital de Facturación

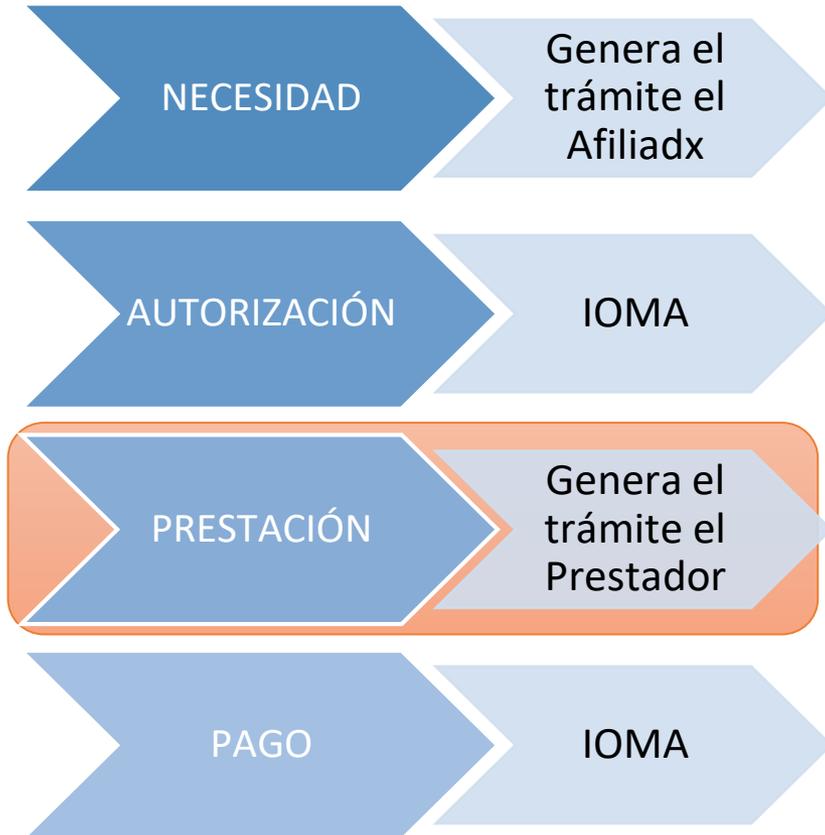
Circuito Prestacional DIGITAL



ACTA DIGITAL

MODELO AUTORIZADO	DESCRIPCIÓN DEL MODELO	LAPSO DE AUTORIZACIÓN	VALOR DEL MODELO
Accesorios, Regulatorio	Actuación realizada por el IOMA por 11 días hábiles de 14:00 a 17:00 hs.	A partir del 11/02/2020 hasta 21/02/2020	112000.00

Innovaciones de PRESENTACIÓN DIGITAL



1. El prestador realiza el ESCANEEO de la documentación solicitada para la presentación de la facturación
2. La Delegación/Región realiza el VISADO de la documentación ingresada en el sistema
3. Central realiza DEVOLUCIONES por el Sistema y no por papel
4. La Delegación/Región NO ENVÍA la documentación en papel a CENTRAL y la manda a ARCHIVO una vez generado el PAGO

Características

- Interacción Prestador-Instituto de manera digital, fiscalizada por una/un agente de forma presencial en Delegación/Región
- Conexión en tiempo real con IOMA Central para el proceso del trámite
- Sistema trazable de gestión
- Incorporación de documentos digitales al **Circuito habitual de presentación de la documentación**
- Rápida posibilidad de enmendar documentación faltante

Documentación a presentar

- Factura ORIGINAL firmada y sellada
- Constancia de opción de AFIP
- Constatación de comprobantes con CAE de cada factura.
- ACTA DIGITAL (Orden de Prestación)
- Planilla de Asistencia Diaria
- CBU.

Presentación de FACTURACIÓN

**Instrucciones
Para el PRESTADOR**



Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

www.ioma.gba.gov.ar/Sistemas/FacturacionElectronica
y loguearse al sistema.



Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Si no había usuario previo hay que registrarse haciendo
click ACA.



Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Seguir los pasos que indica el sistema para el chequeo del USUARIO si no lo recordamos – siempre es necesario CUIL, mail y TELÉFONO.

Registro de prestador en Factura Electrónica

Cuit

Email

Teléfono

(0)

Código de Area

Número sin (15) en caso de celular

Consultar

Copyright © 2021 - IOMA

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

INICIO DE SESIÓN.



Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

El botón “Nueva Factura” permite cargar una nueva factura electrónica.



Nueva Factura

- Facturar
- Libramientos
- Facturación

Facturas

Apellido y Nombre: GARCIA MARIA LUISA CUIT: 23345678900

- Cargadas
- Enviadas
- Observadas/Devueltas
- Aceptadas
- Ingresadas
- Rechazadas

Mostrar 10 ingresos Buscar:

N° de trámite	Prestación	Fecha de carga	Periodo	Tipo	Factura	Importe	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 12:08	01/2020	R	B-0000100000001	123	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	27/10/2020 11:29	01/2019	O	B-0000500000005	12	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	28/10/2020 14:24	03/2019	O	B-00001000000045	123	

Mostrando del 1 al 3 de un total de 3 ingresos << 1 >>

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

El sistema siempre muestra el listado de facturas cargadas por el prestador que aún no ha enviado a IOMA, en la solapa de "Cargadas".

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900 Salir

Facturas Nueva Factura

Apellido y Nombre: GARCIA MARIA LUISA CUIT: 23345678900

Cargadas Enviadas Observadas/Devueltas Aceptadas Ingresadas Rechazadas

Mostrar 10 ingresos Buscar:

N° de trámite	Prestación	Fecha de carga	Periodo	Tipo	Factura	Importe	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 12:08	01/2020	R	B-0000100000001	123	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	27/10/2020 11:29	01/2019	O	B-0000500000005	12	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	28/10/2020 14:24	03/2019	O	B-00001000000045	123	

Mostrando del 1 al 3 de un total de 3 ingresos << 1 >>

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

El prestador debe ingresar el N° del trámite de la prestación que figura en el ACTA DIGITAL y hacer clic en “Buscar Trámite”.

- Facturar
- Libramientos
- Facturación

INGRESO DE FACTURACION

N° trámite de acta digital

Buscar Tramite

Debe ingresar un trámite válido

27247165512

Salir



Instituto de Obra Medico Asistencial



NRO TRAMITE 01833000011520
AFILIADO DEL VECCHIO CLARA
NRO AFILIADO 9546165484-00
DNI 44165484
TELEFONO 020675410730
DOMICILIO S. COSTA 285 - Tres Arroyos

ORDEN EDUCATIVO TERAPEUTICO

La Plata 18 de Febrero de 2020

Señor/a
LORENZO SOLEDAD
URUGUAY 915
TRES ARROYOS
2724627066

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en carácter de Director de Programas Específicos, y en uso de las facultades delegadas por el Director de Usos Instituidos, a efectos de comunicarle que el IOMA luego de cumplimentar el circuito administrativo, según Resolución vigente N° 1405/19, conforme a la Orden de Prescripción indicada por el Profesional de Salud MP, habiéndose realizado la auditoría especializada en Sede Central por el Depto. Diagnóstico y Rehabilitación de curso favorable, autorizando el siguiente requerimiento prestatario a valores por Resolución IOMA vigente.

MODULO AUTORIZADO	DESCRIPCION DEL MODULO	LAJIMO DE AUTORIZACION	VALOR DEL MODULO
Acompañante Terapéutico - Domicilio	44 Horas mensuales por 9 10008 por 1 mes/a según Res 1405/19 a 5:02 la hora	A partir del 01/02/2020 hasta 31/12/2020	11288,00

Por lo expuesto, se hace saber que el afiliado no deberá bajo ningún concepto abonar suma alguna, de ser solicitada el prestador incurrirá en la figura de Cobro Indebido. El afiliado al solicitar y aceptar la mencionada Orden de Prescripción se transforma en responsable del cumplimiento de los servicios a prestar por el prestador.

Observaciones: horario de trabajo de lunes a viernes de 15 a 17hs. En caso de presentar renovos se deberá adjuntar indicaciones terapéuticas específicas a las tareas del AT según profesional a cargo del tratamiento (Médico, Psicólogo, Terapeuta Ocupacional, etc.), plan de trabajo del AT acorde a las indicaciones recibidas, informe de evolución detallado confeccionado por el AT.

Según ley n° 6982, decreto reglamentario 7881/84 y sus modificatorias en su Art. 7 El Instituto ejercerá el poder sancionatorio conferido por el artículo 7 inciso b) de la Ley, Al Sanciones a aplicar ante irregularidades leves cometidas por prestadores afiliados: Llamado de atención - Apercibimiento - Interrupción contractual con el prestador hasta treinta (30) días - Suspensión de los beneficios al afiliado hasta treinta (30) días - Sanciones a aplicar ante irregularidades graves cometidas por prestadores o afiliados: Interrupción contractual con el prestador por más de treinta (30) días y hasta un plazo máximo de dos (2) años - Exclusión definitiva. - punto 3. Se consideran, a los fines de la presente reglamentación, irregularidades leves que pudieren cometer los profesionales o servicios adheridos: a) Prestar asistencia al afiliado sin requerir la exhibición de su credencial afiliativa, documento de identidad y demás requisitos que disponga el Instituto. b) Omite consignar en el comprobante del servicio profesionales en el arte de curar. c) Incumplir el requisito de hacer suscribir el comprobante del servicio realizado al afiliado, en el mismo acto de prestación del mismo. d) No hacer constataciones de todo acto de inconducta en que haya incurrido el afiliado en ocasión de la asistencia profesional. e) Sustituir firmas del receptor del servicio o en caso de impunidad o impedimento del beneficiario, omitir los recaudos exigidos por el artículo 22, inciso f) al fin de la presente reglamentación. f) Negarse a otorgar o exhibir, según los casos, la documentación que se le requiere en cumplimiento de esta reglamentación. g) Cometer actos irregulares formales por parte del servicio prestador en el desenvolvimiento de sus relaciones profesionales con la Obra Social, subiendo el proceder normal. h) No concurrir, en la debida justificación, al fomento de la Obra Social cuando ésta, en forma fehaciente lo hubiera requerido. i) Incumplir la realización de actos y/o diligencias requeridas por el presente decreto, normas complementarias o resoluciones del Honorable Directorio. j) Liquidar visitas sin el examen del enfermo o por simple repetición de recetas. k) No respetar, el prestador, el monto autorizado por el Instituto otorgado al afiliado más de lo que corresponde. l) Facturar servicios a un valor superior al autorizado. 4. Se consideran, a los fines de la aplicación de las sanciones previstas por el punto 1-B del presente,

DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES



Instituto de Obra Medico Asistencial

NRO TRAMITE 01833000011520

AFILIADO DEL VECCHIO CLARA
NRO AFILIADO 9544165484/00
DNI 44165484
TELEFONO 0298315410730
DOMICILIO S. COSTA 285 - Tres Arroyos

ORDEN EDUCATIVO TERAPEUTICO

La Plata 18 de Febrero de 2020

Señor/a
LORENZO SOLEDAD
URUGUAY 915
TRES ARROYOS
27276257906

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en carácter de Director de Programas Específicos, y en uso de las facultades delegadas por el Directorio de Uste Instituto, a efectos de comunicarle que el IOMA luego de cumplimentar el circuito administrativo, según Resolución vigente N° 1405/19, conforme a la Orden de Prescripción indicada por el Profesional de Salud MP, habiéndose realizado la auditoría especializada en Sede Central por el Depto. Discapacidad y Rehabilitación da curso favorable, autorizando el siguiente requerimiento prestacional a valores por Resolución IOMA vigente.

MODULO AUTORIZADO	DESCRIPCION DEL MODULO	LAPSO DE AUTORIZACION	VALOR DEL MODULO
Acompañante Terapéutico - Domicilio	44 Horas mensuales, por \$ 10208 por 11 mes/s según Res 1405/19 a \$ 232 la hora	A partir del 01/02/2020 hasta 31/12/2020	112288.00

Por lo expuesto, se hace saber que el afiliado no deberá- bajo ningún concepto- abonar suma alguna, de ser solicitada el prestador incurrir en la figura de Cobro Indebido. El afiliado al solicitar y aceptar la mencionada Orden de Prestación se transforma en responsable del cumplimiento de los servicios a prestar por el prestador.

Observaciones: horario de trabajo de lunes a viernes de 15 a 17hs. En caso de presentar renovación se deberá adjuntar indicaciones terapéuticas específicas a las tareas del AT según profesional a cargo del tratamiento (Médico, Psicólogo, Terapeuta Ocupacional, etc.), plan de trabajo del AT acorde a las indicaciones recibidas, informe de evolución detallado confeccionado por el AT.

Según ley n° 6982, decreto reglamentario 7881/84 y sus modificatorias en su Art. 7 El Instituto ejercerá el poder sancionatorio conferido por el artículo 7 inciso h) de la Ley, A) Sanciones a aplicar ante irregularidades leves cometidas por

El prestador debe ingresar el número del trámite de prestación que figura en el ACTA DIGITAL.

El sistema muestra los datos del trámite.

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Facturar

Libramientos

Facturación

INGRESO DE FACTURACION

Volver

Nro de Afiliado	Nombre de Afiliado	Doc de Afiliado	Fecha inicio trámite
<input type="text" value="B14187333852"/>	<input type="text" value="LÓPEZ JUAN CARLOS"/>	<input type="text" value="12345678"/>	<input type="text" value="08/05/2019 12:00:00 a.m."/>

Extracto

Orden de cuidador domiciliario disponible en Mis Gestiones.

Tipo Afiliatorio	Tipo Prestacion	Monto Total del Tramite
<input type="text" value="V"/>	<input type="text" value="CUIDADOR DOMICILIARIO"/>	<input type="text" value="262656"/>

Orden de prestación	Profesional	Fecha	
ORDEN CUIDADOR DOMICILIARIO Dpto. Asist. Sociales Autorización Continuidad(Mismo CD)	GARCIA MARIA LUISA CUIT 23345678900	28/07/2020 08:01:22 p.m.	

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Si el trámite tiene órdenes de prestación para diferentes prestadores, mostrará sólo la que corresponda al usuario del CUIT que ingresó al SISTEMA.

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

INGRESO DE FACTURACION 

00 000 0075807 19 

Nro de Afiliado: B14187333852
Nombre de Afiliado: LÓPEZ JUAN CARLOS
Doc de Afiliado: 12345678
Fecha inicio trámite: 08/05/2019 12:00:00 a.m.

Extracto
Orden de cuidador domiciliario disponible en Mis Gestiones.

Tipo Afiliatorio: V
Tipo Prestacion: CUIDADOR DOMICILIARIO
Monto Total del Trámite: 262656

Orden de prestación	Profesional	Fecha
ORDEN CUIDADOR DOMICILIARIO Dpto. Asist. Sociales Autorización Continuidad(Mismo CD)	GARCIA MARIA LUISA CUIT 23345678900	28/07/2020 08:01:22 p.m. 

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Más abajo se encuentran los datos a
ingresar para cargar la factura.

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

Facturar
Libramientos
Facturacion

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante	Tipo Facturacion	Punto V.	Núm. Comp.
<input type="text" value="Seleccionar comprobante"/>	<input type="text" value="Seleccionar Tipo"/>	<input type="text" value="xxxxx"/>	<input type="text" value="xxxxxxxxx"/>
<small>Debe Seleccionar una comprobante</small>	<small>Debe Seleccionar Tipo</small>	<small>Ingrese Punto</small>	<small>Ingrese Número</small>

CAE	Mes	Año	Importe	Fecha Factura:
<input type="text"/>	<input type="text" value="Seleccionar Mes"/>	<input type="text" value="Seleccionar año"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="29/10/2020"/>
<small>Ingrese un Cae Valido</small>	<small>Mes requerido</small>	<small>Año requerido</small>	<small>Importe requerido</small>	



Continuar

IMPORTANTE: el sistema abre los meses posibles para la facturación acorde a las reglamentaciones

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

El prestador carga el tipo de comprobante
(facturas B o C, o recibo C)...

-  Facturar
-  Libramientos
-  Facturación

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante	Tipo Facturación	Punto V.	Núm. Comp.	
<input type="text" value="Facturas C"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CAE	Mes	Año	Importe	Fecha Factura:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 

Continuar

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...el tipo de facturación (original, refacturación o ajuste)...

 Facturar

 Libramientos

 Facturación

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante

Facturas C 

Tipo Facturación

Original 

Punto V.

Núm. Comp.

CAE

Mes



Año



Importe

Fecha Factura:



Continuar

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...el punto de venta y el número de
comprobante...

Facturar

Libramientos

Facturación

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante

Facturas C

Tipo Facturación

Original

Punto V.

00001

Núm. Comp.

00000123

CAE

Mes

Año

Importe

Fecha Factura:



Continuar

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...el código de autorización electrónico
(CAE) que figura en la factura...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante	Tipo Facturación	Punto V.	Núm. Comp.
<input type="text" value="Facturas C"/>	<input type="text" value="Original"/>	<input type="text" value="00001"/>	<input type="text" value="00000123"/>

CAE	Mes	Año	Importe	Fecha Factura:
<input type="text" value="12345678901234"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 

[Continuar](#)

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...el mes y el año de la prestación...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900 Salir

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante	Tipo Facturación	Punto V.	Núm. Comp.
Seleccionar comprobante	Seleccionar Tipo	xxxxx	xxxxxxxx
Debe Seleccionar una comprobante	Debe Seleccionar Tipo	Ingrese Punto	Ingrese Número

CAE	Mes	Año	Importe	Fecha Factura:
Ingrese un Cae Valido	Seleccionar Mes	Seleccionar año	Importe requerido	29/10/2020
	Mes requerido	Año requerido		

IMPORTANTE: el sistema abre los meses posibles para la facturación acorde a las reglamentaciones

...y el importe y la fecha de emisión de la factura.

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Facturar

Libramientos

Facturación

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante

Facturas C

Tipo Facturación

Original

Punto V.

00001

Núm. Comp.

00000123

CAE

12345678901234

Mes

09

Año

2020

Importe

25000

Fecha Factura:

26/10/2020



Continuar

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Haciendo clic en “Continuar” se pasa a la carga de los documentos digitales.

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir   GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Ingrese su Factura

Tipo Comprobante	Tipo Facturacion	Punto V.	Núm. Comp.
<input type="text" value="Facturas C"/>	<input type="text" value="Original"/>	<input type="text" value="00001"/>	<input type="text" value="00000123"/>

CAE	Mes	Año	Importe	Fecha Factura:
<input type="text" value="12345678901234"/>	<input type="text" value="09"/>	<input type="text" value="2020"/>	<input type="text" value="25000"/>	<input type="text" value="26/10/2020"/> 

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Se deben subir: en archivo PDF la factura
firmada y sellada por la
prestadora/prestador en Original ...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

 Facturar

 Libramientos

 Facturacion

Factura

Seleccionar Archivo  

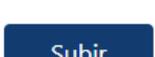
Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo  

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo  

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo  

Debe adjuntar CBU

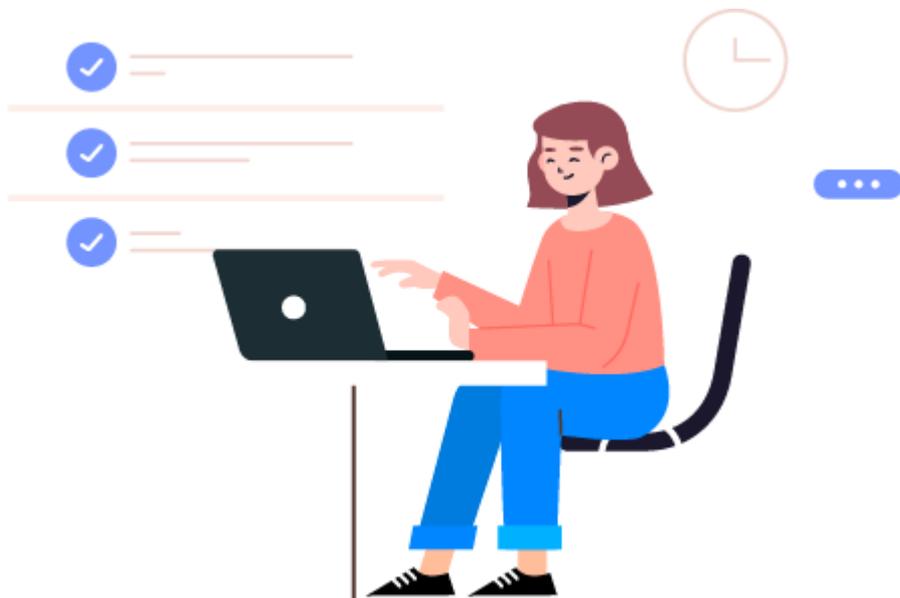
Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo  

Debe adjuntar Planilla

Pasos a seguir para la carga y escaneo de la factura



1. La Prestadora/Prestador deberá descargar el PDF que emite la AFIP una vez realizada la Factura.

2. Una vez descargada la factura se deberá imprimir para poseer la factura física emitida por la AFIP.



ORIGINAL

C
COD. 911

FACTURA

Punto de Venta: 00003 Comp. Nro: 00000001
Fecha de Emisión: 22/03/2019

Razón Social:
Domicilio Comercial:
Condición frente al IVA: Responsable Monotributo

CUIT:
Ingresos Brutos:
Fecha de Inicio de Actividades:

Período Facturado Desde: 22/03/2019 Hasta: 22/03/2019 Fecha de Vto. para el pago: 22/03/2019

CUIT: Apellido y Nombre / Razón Social:
Condición frente al IVA: Consumidor Final Domicilio:
Condición de venta: Contado

Código	Producto / Servicio	Cantidad	U. Medida	Precio Unit.	% Bonif.	Imp. Bonif.	Subtotal
		1,00	unidades		0,00		0,00

Alicia Beatriz Arias
MEDICA
M.N. 123456

Subtotal: \$
Importe Otros Tributos: \$
Importe Total: \$

AFIP Comprobante Autorizado Pág. 1/1 CAE N°:
Fecha de Vto. de CAE:

3. La factura deberá ser "Original" respetando los formatos permitidos para su presentación como son:

- .Factura B/C
- .Recibo C



4. Luego se procederá a firmar y sellar la misma.



5. Una vez completada la factura se procederá al escaneo de la misma para poder subir la documentación requerida para la facturación electrónica. Este procedimiento se puede dar de dos formas:

- . Realizando el escaneo con la propia impresora/escaner
- . Con tu propio celular

¡Siempre estos escaneos deben exportarse en formato PDF y JPG!

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...la constancia del código de autorización
electrónico (CAE) ...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir   GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

 Facturar

 Libramientos

 Facturacion

Factura

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...la constancia de inscripción a AFIP
actualizada...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

-  Facturar
-  Libramientos
-  Facturacion

Factura

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...la Clave Bancaria Uniforme (CBU) de la
cuenta a la cual IOMA hará el pago...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir   GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

-  Facturar
-  Libramientos
-  Facturacion

Factura
Seleccionar Archivo
Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por CAE
Seleccionar Archivo
Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.
Seleccionar archivo
Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU
Seleccionar archivo
Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad
Seleccionar archivo
Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...y la Planilla de Asistencia y Conformidad
firmada por la/el prestadora/prestador y
la/el afiliada/o.

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

 Facturar

 Libramientos

 Facturacion

Factura

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Para subir un archivo, se hace clic en
"Buscar" ...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

 Facturar

 Libramientos

 Facturacion

Factura

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...se selecciona el archivo correspondiente desde la PC en formato PDF...

-  Facturar
-  Libramientos
-  Facturación

Factura

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por C

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Op

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constanci

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y C

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Factura

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar una Factura

Constancia Emitida por C

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Op

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constanci

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y C

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Abrir

« Documentos » Facturas

Buscar en Facturas

Organizar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
 23345678900_011_00001_00000121	29/10/2020 13:54	Archivo PDF
 23345678900_011_00001_00000122	29/10/2020 13:54	Archivo PDF
 23345678900_011_00001_00000123	29/10/2020 13:53	Archivo PDF

Nombre de archivo: 23345678900_011_00001_00000123

Todos los archivos

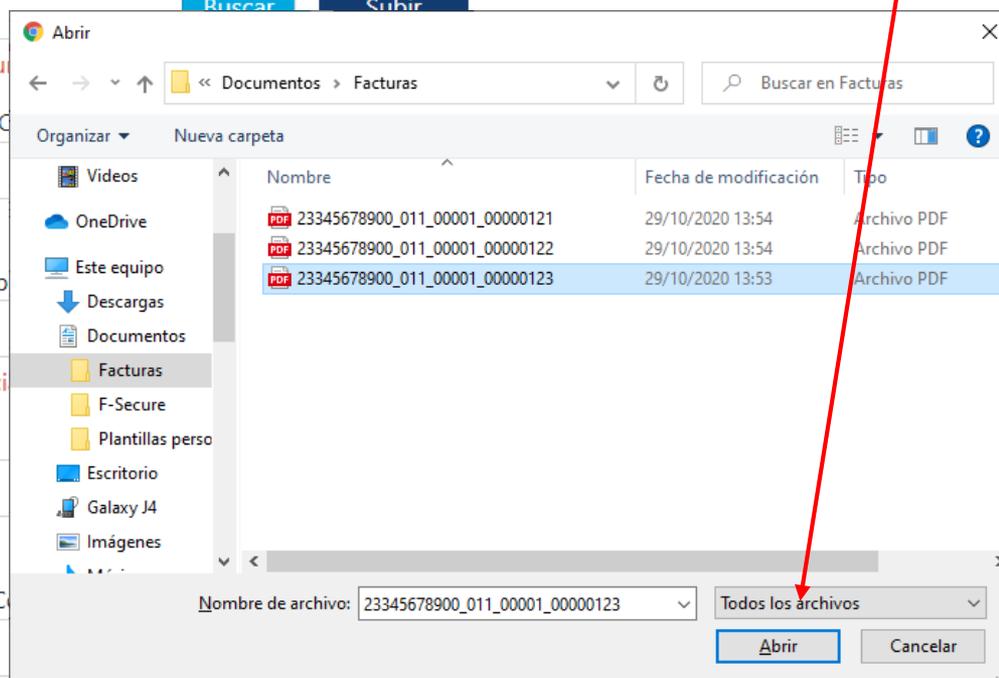
Guardar

Guardar y Enviar

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...se hace click en "Abrir"...

-  Facturar
 -  Libramientos
 -  Facturacion
- Factura
- Seleccionar Archivo
- Debe adjuntar una Factura
- Constancia Emitida por C
- Seleccionar Archivo
- Debe adjuntar un CAE
- Const. de Inscripción/Op
- Seleccionar archivo
- Debe adjuntar Constanci
- CBU
- Seleccionar archivo
- Debe adjuntar CBU
- Planilla de Asistencia y C
- Seleccionar archivo
- Debe adjuntar Planilla



Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...y luego se hace clic en "Subir".

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir  

 Facturar

 Libramientos

 Facturacion

Factura

Constancia Emitida por CAE

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Se muestra el nombre del archivo que ha
sido subido...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir   GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

 Facturar

 Libramientos

 Facturacion

Factura
23345678900_011_00001_00000123.pdf   

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

...estos botones que permiten descargarlo, visualizarlo y eliminarlo.

The screenshot shows the IOMA web application interface. At the top left is the IOMA logo with the text 'LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES'. At the top right, there is a user ID '23345678900', a user icon, and a 'Salir' button with an external link icon. A red arrow points from the text above to a set of three icons (download, eye, trash) next to a PDF filename. The main content area is divided into sections for different documents: 'Factura', 'Constancia Emitida por CAE', 'Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.', 'CBU', and 'Planilla de Asistencia y Conformidad'. Each section has a search input field with a 'Buscar' button and a 'Subir' button. Below each section is a red message indicating a required document. At the bottom right, there are three buttons: 'Guardar' (blue), 'Guardar y Enviar' (green), and 'Eliminar' (red).

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900 Salir

Gobierno de la Provincia de Buenos Aires

Factura
23345678900_011_00001_00000123.pdf

Constancia Emitida por CAE

Seleccionar Archivo

Debe adjuntar un CAE

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Constancia de AFIP

CBU

Seleccionar archivo

Debe adjuntar CBU

Planilla de Asistencia y Conformidad

Seleccionar archivo

Debe adjuntar Planilla

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Se repite el procedimiento para subir los
demás archivos.

 Facturar

 Libramientos

 Facturación

Factura

[23345678900_011_00001_00000123.pdf](#)   

Constancia Emitida por CAE

[Constancia CAE.pdf](#)   

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.

[Constancia_AFIP_23-34567890-0.pdf](#)   

CBU

[CBU_23345678900_Garcia_María_Luisa.pdf](#)   

Planilla de Asistencia y Conformidad

[Planilla_asistencia_y_conformidad.pdf](#)   

Guardar

Guardar y Enviar

Eliminar

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

La carga de la factura se puede guardar en cualquier estado, incluso de manera incompleta, para continuar más adelante.

The screenshot shows the IOMA web interface for invoice presentation. The header includes the IOMA logo, the user ID '23345678900', a 'Salir' button, and the Government of Buenos Aires logo. A left sidebar contains navigation options: 'Facturar', 'Libramientos', and 'Facturacion'. The main content area lists several documents with download, view, and delete icons:

- Factura: [23345678900_011_00001_00000123.pdf](#)
- Constancia Emitida por CAE: [Constancia CAE.pdf](#)
- Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada: [Constancia_AFIP_23-34567890-0.pdf](#)
- CBU: [CBU_23345678900_Garcia_María_Luisa.pdf](#)
- Planilla de Asistencia y Conformidad: [Planilla_asistencia_y_conformidad.pdf](#)

At the bottom right, there are three buttons: 'Guardar' (blue), 'Guardar y Enviar' (green), and 'Eliminar' (red). A red arrow points from the text above to the 'Guardar' button.

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

También se puede eliminar
completamente.

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900  Salir   GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

-  Facturar
-  Libramientos
-  Facturación

Factura
[23345678900_011_00001_00000123.pdf](#)   

Constancia Emitida por CAE
[Constancia CAE.pdf](#)   

Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada.
[Constancia_AFIP_23-34567890-0.pdf](#)   

CBU
[CBU_23345678900_Garcia_María_Luisa.pdf](#)   

Planilla de Asistencia y Conformidad
[Planilla_asistencia_y_conformidad.pdf](#)   

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Si los datos y archivos de la facturación están completamente cargados, la misma se puede enviar a IOMA con el botón “Guardar y Enviar”.

The screenshot displays the IOMA web interface. At the top, the header includes the IOMA logo (LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES) on the left, the user ID '23345678900' and a 'Salir' button on the right, and the provincial coat of arms with 'GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES' on the far right. A left sidebar contains navigation options: 'Facturar', 'Libramientos', and 'Facturacion'. The main content area lists several documents, each with a title, a filename, and icons for download, view, and delete:

- Factura: [23345678900_011_00001_00000123.pdf](#)
- Constancia Emitida por CAE: [Constancia CAE.pdf](#)
- Const. de Inscripción/Opción de AFIP actualizada: [Constancia_AFIP_23-34567890-0.pdf](#)
- CBU: [CBU_23345678900_Garcia_María_Luisa.pdf](#)
- Planilla de Asistencia y Conformidad: [Planilla_asistencia_y_conformidad.pdf](#)

At the bottom of the document list, there are three action buttons: 'Guardar' (blue), 'Guardar y Enviar' (green), and 'Eliminar' (red). A red arrow points from the text above to the 'Guardar y Enviar' button.

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

La factura enviada aparecerá en el listado de la solapa "Enviadas".

Facturar

Libramientos

Facturación

Facturas

Nueva Factura

Apellido y Nombre: GARCIA MARIA LUISA

CUIT: 23345678900

Cargadas

Enviadas

Observadas/Devueltas

Aceptadas

Ingresadas

Rechazadas

Mostrar 10 ingresos

Buscar:

N° de trámite	Prestación	Último movimiento	Periodo	Tipo	Factura	Importe	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:53	09/2020	O	B-0000100000123	25000	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:51	07/2020	O	B-0000122222223	599	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	01/2020	O	C-0000100000001	123.34	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	28/10/2020 14:31	02/2020	O	B-0000100000007	876	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 11:48	03/2020	O	C-0000800000045	123456	

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Al ser aceptada por IOMA, el
prestador verá la factura en la
solapa "Aceptadas"...

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900 | Salir

Facturas

Nueva Factura

Apellido y Nombre: CUIT:

Cargadas Enviadas Observadas/Devueltas **Aceptadas** Ingresadas Rechazadas

Mostrar 10 ingresos Buscar:

N° de trámite	Prestación	Último movimiento	Periodo	Tipo	Factura	Importe	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:53	09/2020	O	B-0000100000123	25000	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:51	07/2020	O	B-0000122222223	599	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	01/2020	O	C-0000100000001	123.34	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	28/10/2020 14:31	02/2020	O	B-0000100000007	876	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 11:48	03/2020	O	C-0000800000045	123456	

Presentación de papeles en Delegación

DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

Función de la Delegación/Región

- El agente del IOMA deberá visar que la facturación cargada y aprobada por el SISTEMA DE PRESENTACIÓN DIGITAL coincida con la presentada física, previamente aceptada vía web
- En la Delegación/Región se resguardarán los trámites físicos y una vez librado el pago pasarán a archivo

Facturas observadas

DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

La facturación podrá ser observada/devuelta por las delegaciones por incumplimientos y/o ausencia de documentación requerida

IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

2377924454 Salir GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Facturas

[Nueva Factura](#)

Apellido y Nombre: CUIT:

Cargadas **Enviadas** **Observadas/Devueltas** Aceptadas Ingresadas Rechazadas

Mostrar ingresos Buscar:

N° de trámite	Prestación	Último movimiento	Periodo	Tipo	Factura	Importe	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	05/2020	O	B-0000122222221	599	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:51	07/2020	O	B-0000122222223	599	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	01/2020	O	C-0000100000001	123.34	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	28/10/2020 14:31	02/2020	O	B-0000100000007	876	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 11:48	03/2020	O	C-0000800000045	123456	

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

También puede ser observada/devuelta por la
Dirección de Programas Específicos por
incumplimientos y/o ausencia de documentación
requerida (aparecerán con color naranja)

IOMA LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

23345678900 | Salir

Facturas

[Nueva Factura](#)

Apellido y Nombre: CUIT:

Cargadas | Enviadas | **Observadas/Devueltas** | Aceptadas | Ingresadas | Rechazadas

***Devuelto por la Dirección de Programas Específicos**

Mostrar ingresos

Buscar:

Buscar:

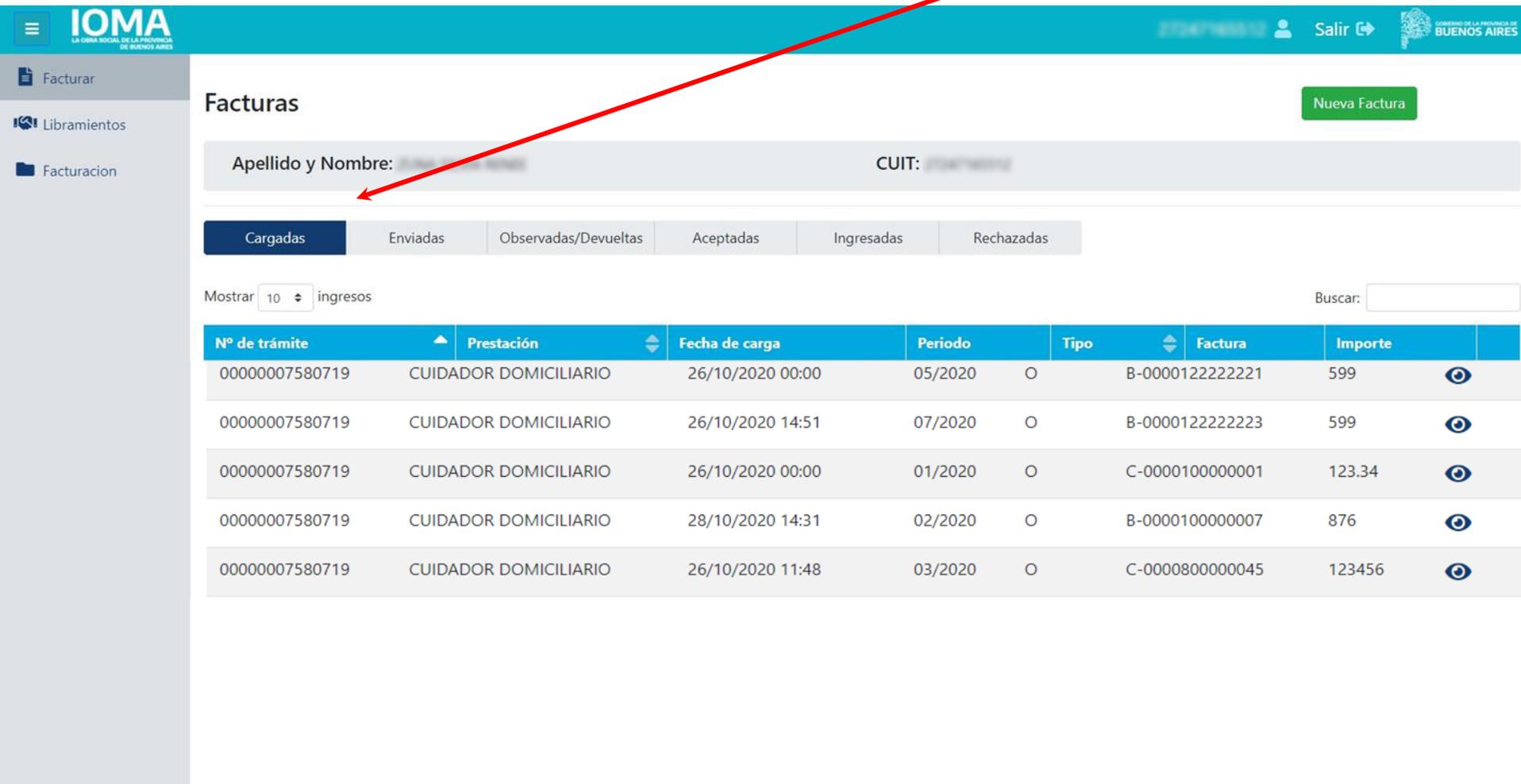
N° de trámite	Prestación	Último movimiento	Período	Tipo	Factura	Importe	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	05/2020	O	B-0000122222221	599	
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:51	07/2020	O	B-0000122222223	599	

Observaciones

- Una vez devuelto el trámite será responsabilidad de la prestadora/prestador cumplimentar la carga y corrección de la documentación requerida
- La prestadora/prestador no deberá concurrir a la delegación correspondiente sin la previa notificación de la nueva evaluación y aprobación de su facturación
 - Aparece en la Bandeja de ACEPTADA

Presentación de Facturación Prestadora/Prestador

Aparece en la Bandeja de ACEPTADA



IOMA
LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Facturar
Libramientos
Facturación

Facturas

Nueva Factura

Apellido y Nombre: [REDACTED] CUIT: [REDACTED]

Cargadas Enviadas Observadas/Devueltas **Aceptadas** Ingresadas Rechazadas

Mostrar 10 ingresos Buscar: [REDACTED]

Nº de trámite	Prestación	Fecha de carga	Periodo	Tipo	Factura	Importe
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	05/2020	O	B-0000122222221	599
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 14:51	07/2020	O	B-0000122222223	599
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00	01/2020	O	C-0000100000001	123.34
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	28/10/2020 14:31	02/2020	O	B-0000100000007	876
00000007580719	CUIDADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 11:48	03/2020	O	C-0000800000045	123456

Dudas

Período de IMPLEMENTACIÓN

Durante los meses de Enero y Febrero 2021, se aceptará la facturación tanto en papel como en formato digital de todos los meses prestacionales pendientes

Aclaraciones del sistema

- A partir del 1 de Marzo 2021, **es de carácter obligatorio la presentación digital de la facturación**
- La vigencia de presentación de facturación será de 90 días para atrás de los meses prestacionales
 - Porque se permite la re-facturación a 60 días para atrás de lo presentado previamente
- Quedarán habilitados como meses prestacionales posibles de presentación:
 - DICIEMBRE 2020
 - ENERO 2021
 - FEBRERO 2021

...y así sucesivamente

¿Hay trámites para presentar aún en formato físico?

- Aquellos trámites que sean de carácter Retroactivo, como lo pueden ser de la última Resolución 2313/2020
- Aquellos que posean un Acta de Autorización emitido por el Honorable Directorio
- Amparos
- Fallecidos

...progresivamente se irán incorporando al Sistema para hacer la presentación DIGITAL

Recordatorio

Datos de Factura Prestaciones Individuales (I)

- Factura ORIGINAL, firmada y sellada
- Una por mes, a mes vencido
- A nombre del IOMA con N° de CUIT: 30628249527
- Condición frente al IVA: Exento
- Condición de venta: Otra

Datos de Factura Prestaciones Individuales (II)

En el detalle de la factura poner:

- Servicio que han prestado (por ejemplo: Acompañante Terapéutico), nombre y apellido del afiliadx, número de afiliadx, mes prestacional y número de Resolución correspondiente
- Unidad de Medida: el monto autorizado en el Acta Digital: por ejemplo 100hs de acompañante

Otra documentación a presentar

- Constancia de opción de AFIP.
- Constatación de comprobantes con CAE.
- ACTA DIGITAL (Orden de Prestación) o Resolución del Honorable Directorio.
- Planilla de Asistencia Diaria con horario de entrada y salida, firmada y sellada por el profesional y por la afiliada o el afiliado/familiar.
 - *Futuro: Código de Seguridad TOKEN IOMA*
- Fotocopia del DNI de quien firma la asistencia diaria.

Otra documentación a presentar

- Planilla de Resumen mensual en original firmada y sellada por el prestador

http://sistemas.ioma.gba.gob.ar/formularios/RESUMEN_MENSUAL.pdf

Se solicita cuando hay más de 1 afiliadx por factura (PRESENTACIÓN PAPEL) y

**NO es posible en PRESENTACIÓN DIGITAL
-1 factura por ACTA DIGITAL-**

IOMA

**LA OBRA SOCIAL DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES**