# ACEPTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

04

Una vez guardada y enviada, aguardá la aceptación de la Delegación.

Cuando esto suceda tu trámite aparecerá en la pestaña ACEPTADAS.

OMA								(B) and a set	
D Farturar	Facturas						Name of Street	1.44	
Pi Libramientos Facturación	Apellido y Nombre: CUIT:						-		
	Cargadas	Imiadas Observadas/Devuehus	Aceptadas	nader Ne	chazadas.				
	Motor 12 + legenos					Function (			
	Mostar 10 # leges						Recar:		
	Mostar 12 + ingen	Prestadón 0	Other medicines	Perioda	Tpo (	Factors	Butter:		
	Mastar 12 4 Jeger	CUIDADOR DOMICILIARO	010100 0000000000000000000000000000000	05/2020	Teo (	Farmera 8-000012222221	Buscar: Enverte 509	0	
	Mastar 12 + Jogen Aride stands	Prestadán CURADOR DOMICILIARO     CURADOR DOMICILIARO     CURADOR DOMICILIARIO	26/10/2020 00:00 26/10/2020 00:00 26/10/2020 14:51	Perioda 05/2020 07/2020	<b>Teo (</b> 0	Facture 8-0000122222221 8-0000122222223	Son 509	0	
	Mattar 12 + Jogen	Privitadão     CUIDADOR DOMICUARIO     CUIDADOR DOMICUARIO     CUIDADOR DOMICUARIO     CUIDADOR DOMICUARIO	Othere reveledente           34/10/2020 0000           34/10/2020 1451           34/10/2020 0000	05/2020 05/2020 07/2020 01/2020	<b>Type (</b> 0 0	Extern     #-0000122222221     #-00001222222223     C-00001000000001	Netar: 509 509 123,34	0	
	Matter 11 + Ages Rolling sciences	Provinské      CUSADOR DOMICUARIO     CUSADOR DOMICUARIO     CUSADOR DOMICUARIO     CUSADOR DOMICUARIO	000000 0000000000000000000000000000000	Periode 05/2020 07/2020 07/2020 02/2020	0 0 0	Ecces     E	Notac 509 523.34 875	0 0 0	

Finalmente, acercá la información cargada de forma impresa.



Corroborá que la documentación en papel coincida con la cargada.

IOMA DIGITAL Tus gestiones a un clic

Ingresá en www.ioma.gba.gob.ar

o descargá la APP IOMA DIGITAL



>>> ioma.gba.gob.ar

FACTURACIÓN DIGITAL AT CD



# ¿Qué necesitás?

FACTURA
CONSTANCIA DE CAE
CONSTANCIA DE OPCIÓN DE AFIP
CBU
PLANILLA DE ASISTENCIA DIARIA

IOMA

Escaneá el QR y accedé al Portal de Prestadores









### REGISTRO

#### Ingresá a **www.ioma.gba.gob.ar** y hacé clic en la opción de

Autogestión/ Prestadores.

Accedé al botón Facturación electrónica y pagos AT y CD



Facturación Electrónica AT y CD (Carga de Facturas y Detalle de Pagos)

Registrate como prestador completando los campos **CUIT, email y teléfono**.



Revisá tu correo electrónico, te llegará la notificación del alta.



Si es la **primera vez** que ingresás, el usuario y contraseña es tu número de CUIT.

**Cargá el número de acta.** El sistema arrojará los datos de la persona afiliada.



Ingresá la factura completando todos los campos con la información que contiene tu recibo.

IOMA					\$)
D from	Facturas			NorvaTa	1.00
Chramientos				_	_
Facturation	Apellido y Nombre: GARCIA MARIA LUISA CUIT: 23341	5478900			
	Corgolat Enviados Observados/Devuehas Aceptadas Ingresadas Rect	Nacides			
	Moster 10 a logram		Buscat		
	Nº de tranite 🇢 Prestación 🔅 Facha de carga Període	Tipo 💠	Factoria	Importe	
	CUCADOR DOMOLIARIO 26/10/2020 12:08 01/2020		8-0000100000001	148	10

El apartado "MES" debe completarse con el **mes trabajado** y facturado, NO el mes en curso.

# CARGA DE LA DOCUMENTACIÓN

Subí imágenes legibles de:

Factura firmada y sellada por el prestador (en caso de no poseer sello debe aclarar la firma)
Constancia de CAE
Constancia de opción de AFIP
CBU
Planilla de asistencia

La información debe coincidir con la cargada en el paso anterior.

En caso de que sea errónea seleccioná "eliminar archivo".

Si la documentación es correcta hacé clic en "guardar y enviar".



La documentación podés cargarla como foto o en formato PDF.