

PORTAL DEL/DE LA ALUMNO/A

Capacitaciones Instituto Provincial
de la Administración Pública (IPAP)

Instructivo

Enero 2026



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

ÍNDICE

Introducción	3
Acceso al sistema	3
Capacitaciones	4
Inscribirse	4
Mis capacitaciones	7
Capacitaciones inscripto	7
Capacitaciones finalizadas	8
Último certificado disponible	9

Introducción

El siguiente instructivo cuenta con la información necesaria para los/las agentes respecto a las actividades de capacitación ofrecidas por el Instituto Provincial de la Administración Pública (IPAP).

- Búsqueda de capacitaciones.
- Inscripción a capacitaciones.
- Descarga de certificados.
- Consulta de actividades realizadas.

Acceso al sistema

Acceder al **Portal del Empleado/a** con usuario y contraseña. Los datos de la pestaña **Mi perfil** deben estar correctamente cargados y completos.



The image shows the login interface for the 'Portal del Empleado/a'. At the top, there is a logo consisting of three stylized human figures in shades of blue and teal, with the text 'PORTAL DEL EMPLEADO/A' below it. The login form includes a 'Usuario' field with a placeholder text 'Su documento sin puntos ni guiones', a 'Contraseña' field, and a 'Soy humano' checkbox next to an hCaptcha logo. Below the form is a large blue 'Ingresar' button. At the bottom, there are two links: 'Olvidé mi Contraseña' and 'Quiero Registrarme'.

Capacitaciones

Desde el menú **Capacitaciones - Mis Capacitaciones**, de acuerdo a la disponibilidad dispuesta por el Instituto Provincial de la Administración Pública (IPAP), el sistema mostrará un recuadro con la denominación y el estado de la actividad. El mismo será visible siempre que la actividad esté dirigida a la estructura del/de la agente o a la totalidad de la administración pública.

INSCRIPCIÓN CAPACITACIONES

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PROVINCIAL PARA TRABAJADORES/AS

MODALIDAD : VIRTUAL
INSCRIPCIÓN: ABIERTA HASTA EL 18/01
CURSO: DEL 21/01/2026 AL 21/02/2026

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA GUBERNAMENTAL

MODALIDAD : VIRTUAL
INSCRIPCIÓN: ABIERTA HASTA EL 18/01
CURSO: DEL 21/01/2026 AL 21/02/2026

DOCUMENTOS OFICIALES: PASO A PASO PARA UNA BUENA REDACCIÓN

MODALIDAD : VIRTUAL
INSCRIPCIÓN: ABIERTA HASTA EL 18/01
CURSO: DEL 21/01/2026 AL 21/02/2026

Inscribirse

Ingresando a la propuesta de capacitación, se podrá visualizar el detalle de la misma (modalidad, tipo de actividad, requisitos de aprobación, carga horaria y la fecha de inscripción). A través del botón **Realizar Preinscripción** el/la agente podrá acceder a la capacitación.

PREINSCRIPCIÓN : INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PROVINCIAL PARA TRABAJADORES/AS

Código:	Modalidad:	Tipo de actividad:	Requisitos de aprobación:
CAP-008071	VIRTUAL	CURSO	NO POSEE

Cupo:	Carga horaria:	Inscripción desde:	Inscripción hasta:	
100	15	05/01/2026	18/01/2026	Detalle

Días De Cursada

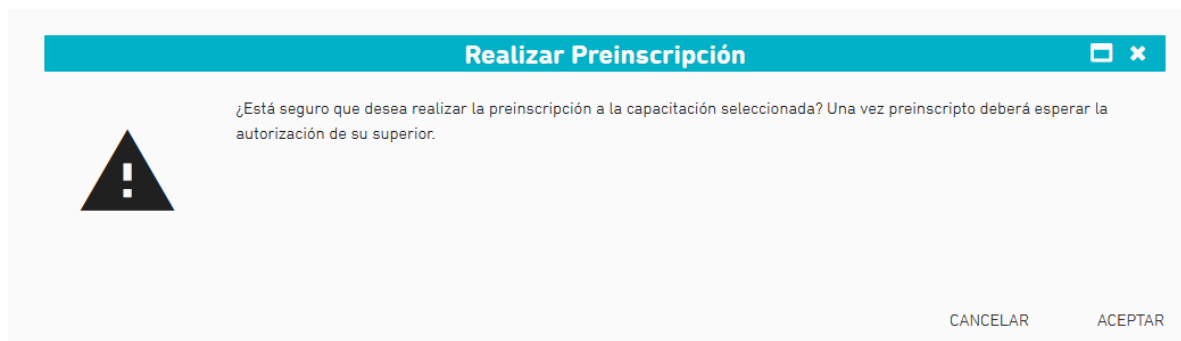
Buscar en esta tabla...

No se encuentran registros.

Realizar Preinscripción

Cerrar

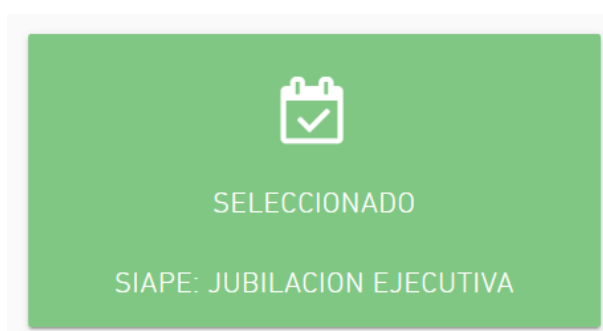
Ingresando al botón **Realizar Preinscripción**, aparecerá un cartel para confirmar la preinscripción.



Una vez realizada la inscripción, el/la agente deberá aguardar la autorización del IPAP para participar de dicha actividad. El estado de la misma se visualizará como Pendiente.



Una vez que el IPAP autoriza la solicitud de inscripción, el estado de la misma se visualizará como Seleccionado.



El/la agente recibirá un mail con la confirmación de la inscripción a la actividad o el rechazo de la misma ante la falta de disponibilidad de cupo.



PARTICIPACIÓN CONFIRMADA EN ACTIVIDAD ACTIVIDAD DE PRUEBA

Estimado/a: **FAVA**

Nos comunicamos para informarle que ha sido aceptado/a para participar del curso con cupo limitado ACTIVIDAD DE PRUEBA, se ha completado el cupo limitado de participantes.

Oportunamente, se le comunicarán vía correo electrónico los datos de acceso necesarios para dar inicio a la cursada, así como toda la información relevante para su desarrollo.

Le recordamos que la participación en las instancias formativas implica el compromiso de completar el cursado y cumplir con las actividades propuestas. El abandono injustificado de los cursos podrá ser considerado para impedir futuras inscripciones, especialmente en caso de reiterarse esta situación.

Agradecemos su interés en esta propuesta de capacitación y esperamos contar con su participación.

Cordialmente

La Plata, 05 de Enero de 2026



CUPO LIMITADO ACTIVIDAD ACTIVIDAD DE PRUEBA

Estimado/a: **FAVA**

Nos comunicamos para informarle que debido a la gran demanda de inscripción que hemos recibido al curso ACTIVIDAD DE PRUEBA, se ha completado el cupo limitado de participantes.

Su participación será reprogramada para la próxima edición del curso. Quedará pre inscripto/a y lo/la mantendremos informado/a acerca de las fechas específicas y de los detalles de la próxima edición del curso.

Agradecemos su interés por formar parte de esta capacitación y esperamos contar con su participación en la próxima edición.

Cordialmente

La Plata, 05 de Enero de 2026

Mis capacitaciones

Esta pantalla cuenta con una serie de filtros que permiten encontrar actividades de capacitación.



Capacitaciones inscripto

Una vez solicitada la inscripción, la actividad se visualizará dentro de esta sección en estado Pendiente, aguardando la autorización del IPAP. Además el/la agente podrá reordenar el listado por modalidad, carga horaria, estado o fecha.

Inicio

>

Mis Capacitaciones

CAPACITACIONES INSCRIPTO

CAPACITACIONES FINALIZADAS

Buscar en esta tabla...

CODIGO	ESTADO	CAPACITACION	MODALIDAD	CARGA HORARIA	FECHA DE FINALIZACIÓN	ESTADO			
CAP-008071	EN INSCRIPCIÓN	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PROVINCIAL PARA TRABAJADORES/AS	VIRTUAL	15Hs	21/02/2026	PENDIENTE			

<<

<

1

>

>>



Desinscripción: a través de esta opción se podrá anular la inscripción a la capacitación.



Información de cursada: detalle de la actividad de capacitación.

Capacitaciones finalizadas

Dentro de esta sección el/la agente podrá visualizar toda la información vinculada a las actividades realizadas y además, podrá ordenar el listado por nombre, asistencia, evaluación y/o certificado.

CAPACITACIONES INSCRIPTO

CAPACITACIONES FINALIZADAS

Buscar en esta tabla...

CODIGO	CAPACITACION	CARGA HORARIA	FECHA DE FINALIZACIÓN	ASISTENCIA	EVALUACIÓN	CERTIFICA		
CAP-001374	SIAP: JUBILACION EJECUTIVA	10Hs	02/06/2023	100%	10	APROBADO		
CAP-001369	SIAP: JUBILACION EJECUTIVA	10Hs	23/05/2023	100%	10	APROBADO		
CAP-001356	SIAP: PRESTACIONES DINERARIAS	12Hs	17/05/2023	100%	10	APROBADO		

1



Información de cursada: detalle de la actividad de capacitación.



Descargar certificado: se podrá visualizar y descargar cada certificado emitido por el IPAP.

IPAP

SUBSECRETARÍA DE
GESTIÓN Y EMPLEO PÚBLICOJEFATURA DE
CABINETEGOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

2023 AÑO DE LA DEMOCRACIA ARGENTINA

BICENTENARIO
PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

PROGRAMA AGENTES DEL ESTADO CERTIFICACIÓN DE CURSADA

El Instituto Provincial de la Administración Pública (IPAP) certifica que

DNI: ha cursado la

PAQUETE DE OFIMÁTICA: OUTLOOK, WORD Y POWERPOINT

modalidad virtual, con una duración de 8 (ocho) horas reloj.

La Plata, agosto de 2021

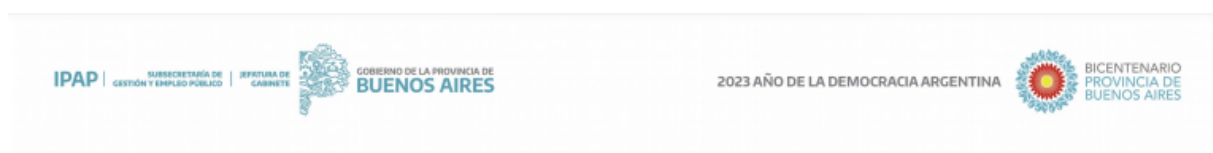



Hernán Escudero
Secretario Ejecutivo del Instituto Provincial
de la Administración Pública. IPAP

Último certificado disponible

A través de esta opción el/la agente podrá visualizar y descargar el certificado correspondiente a la última actividad de capacitación realizada.

ÚLTIMO CERTIFICADO DISPONIBLE



PROGRAMA AGENTES DEL ESTADO CERTIFICACIÓN DE CURSADA

El Instituto Provincial de la Administración Pública (IPAP) certifica que

DNI: ha cursado la

PAQUETE DE OFIMÁTICA: OUTLOOK, WORD Y POWERPOINT

modalidad virtual, con una duración de 8 (ocho) horas reloj.

La Plata, agosto de 2021



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Hernán Escudero'.

Hernán Escudero
Secretario Ejecutivo del Instituto Provincial
de la Administración Pública. IPAP

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE OPERACIONES E INFORMACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO

SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN Y EMPLEO PÚBLICO

SECRETARÍA GENERAL



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES